



Malinowy Excel

MS Excel poziom podstawowy

Malina Cierzniewska-Skweres

MS Excel poziom średniozaawansowany

Grupa docelowa: osoby, które zaczynają swoją przygodę z Excelem i jednocześnie nie miały z nim wcześniej do czynienia.

Czas trwania: 2 dni (12 godzin)

Oczekiwania od słuchaczy: brak

1. Środowisko programu MS Excel

- Elementy okna programu
- Wstążka
- Poruszanie się po arkuszu i skoroszybie
- Zapisywanie pliku

2. Podstawowe operacje na danych

- Wprowadzanie danych liczbowych, tekstowych, dat i czasu
- Kopiowanie danych za pomocą skrótów klawiszowych i przeciągania
- Edytowanie, usuwanie i przenoszenie danych
- Prawidłowy zakres danych – zasady i dobre praktyki
- Sortowania
- Filtrowanie

3. Formatowanie danych

- Zasady i dobre praktyki formatowania danych
- Formatowanie liczbowe, walutowe, księgowo, procentowe i tekstowe
- Obramowanie i wypełnienie komórek
- Formatowanie tekstu w komórkach: czcionka i położenie
- Wbudowane style
- Malarz formatów
- Czyszczenie formatowania

4. Wstęp do formuł

- Zasady tworzenia formuł
- Operatory matematyczne i logiczne w formułach
- Autosumowanie – wstęp do funkcji
- Adresowanie bezwzględne komórek

5. Niezbędne skróty klawiszowe